

PROGRAM ROZWOJU
ZESPOŁU SZKÓŁ ZAWODOWYCH
im. Stefana Bobrowskiego
W RAWICZU
na lata 2016/2017 do 2020/2021

CELE I KIERUNKI DZIAŁANIA

1. Tworzenie warunków do rozwoju osobowości ucznia.
2. Kształtowanie u uczniów właściwej postawy wobec obowiązku nauki.
3. Kształtowanie kultury osobistej, tolerancji, poszanowania człowieka i jego życia.
4. Kształtowanie postawy obywatelskiej, patriotycznej, przyjaznej atmosfery, właściwego współżycia w zespole i środowisku.
5. Ukazywanie możliwości, perspektyw i szans, jakie daje przynależność do UE.
6. Przygotowanie do podjęcia zadań i obowiązków życia społecznego.
7. Kształtowanie postaw niesienia pomocy i wsparcia osobom potrzebującym.
8. Zapewnienie opieki pedagoga, psychologa i innych specjalistów.
9. Uwzględnianie w pracy wychowawczej i profilaktycznej szkoły promowania zdrowego stylu życia, zapobieganie uzależnieniom i przemocy.
10. Rozwijanie edukacji prozdrowotnej, ekologicznej, europejskiej, regionalnej.
11. Działania na rzecz bezpieczeństwa i opieki uczniów.
12. Podniesienie poziomu usportowienia młodzieży szkoły.
13. Nawiązanie stałej współpracy z rodzicami uczniów, zakładami pracy i pracodawcami.
14. Rozwój w oparciu o nowoczesne rozwiązania techniczne.
15. Przygotowanie aktywnych, mobilnych i skutecznie działających pracowników gospodarki wolnorynkowej z umiejętnością podejmowania i prowadzenia własnej działalności gospodarczej.

OCZEKIWANE EFEKTY

1. Właściwa postawa wobec rówieśników, nauczycieli, obowiązek nauki, podniesienie frekwencji.
2. Właściwa postawa patriotyczna i społeczna.
3. Zwiększenie wrażliwości oraz tolerancji wobec drugiego człowieka.
4. Większe zaangażowanie w działalność kół zainteresowań.
5. Posiadanie właściwego systemu wartości oraz odpowiedzialne podejmowanie decyzji.
6. Zapewnienie poczucia bezpieczeństwa w szkole.
7. Korzystanie z pomocy pedagoga, psychologa i innych specjalistów.
8. Pozytywne relacje pomiędzy dyrekcją, nauczycielami, rodzicami, uczniami i pracownikami szkoły.
9. Większe utożsamianie się uczniów z klasą i szkołą.
10. Podniesienie atrakcyjności zajęć edukacyjnych.
11. Podejmowanie systematycznych i skutecznych działań wychowawczych, profilaktycznych i opiekuńczych.
12. Korzystanie z osiągnięć i nowinek technicznych w szkole.
13. Stworzenie atrakcyjnego miejsca do spędzania wolnego czasu w szkole.

Lp.	Zadania	Termin realizacji	Osoba (y) odpowiedzialna (e)	Uwagi
I	W obszarze spraw dydaktycznych			
	1. Przygotowanie uczniów do egzaminów maturalnych i egzaminów zawodowych.	IX – IV, każdego roku	Dyrektor Zespołu, Wicedyrektor d/s kształcenia zawodowego i praktycznego, wicedyrektor do spraw dydaktycznych, nauczyciele	
	2. Opracowanie ofert zajęć pozalekcyjnych.	IX/X, każdego roku	Dyrektor Zespołu, nauczyciele.	
	3. Doskonalenie zawodowe nauczycieli, zgodnie z potrzebami Zespołu i planem doskonalenia zawodowego.	IX każdego roku, Na bieżąco	Dyrekcja Zespołu, Lider wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli, zainteresowani nauczyciele	
	4. Uzyskanie przez nauczycieli uprawnień egzaminatorów maturalnych i egzaminów potwierdzających kwalifikacje w zawodzie.	Każdego roku	Zainteresowani nauczyciele	
	5. Kursy i szkolenia umożliwiające zdobycie dodatkowych uprawnień i kwalifikacji.	Każdego roku	Zainteresowani nauczyciele	

6. Przygotowywanie uczniów do udziału w konkursach i olimpiadach przedmiotowych oraz w zawodach sportowych.	Każdego roku	Zainteresowani nauczyciele	
7. Organizowanie konkursów przedmiotowych, oraz rozgrywek sportowych.	Każdego roku	Zainteresowani nauczyciele	
8. Badanie umiejętności praktycznych uczniów w zakresie przygotowania do egzaminów zawodowych.	Każdego roku	Wicedyrektor d/s kształcenia zawodowego i praktycznego	
9. Organizowanie warsztatów szkoleniowych doskonalących umiejętności wykorzystywania różnych metod wspomagających proces dydaktyczny.	Każdego roku	Dyrektor Zespołu, zainteresowani nauczyciele.	
10. Ewaluacja Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania.	Koniec każdego roku szkolnego	Wicedyrektor do spraw dydaktycznych, przewodniczący zespołów przedmiotowych.	

Lp.	Zadania	Termin realizacji	Osoba (y) odpowiedzialna (e)	Uwagi
II	W obszarze spraw wychowawczo - opiekuńczych			
	1. KSZTAŁTOWANIE U UCZNIÓW WŁAŚCIWEJ POSTAWY WOBEC OBOWIĄZKU NAUKI <ul style="list-style-type: none"> • adaptacja uczniów klas pierwszych • kontrola realizacji obowiązku nauki • przestrzeganie procedur szkolnych przez całą społeczność szkolną 	Wrzesień każdego roku Proces ciągły Proces ciągły	Wicedyrektor d/s opiekuńczo wychowawczych <ul style="list-style-type: none"> • Wychowawcy klas • Nauczyciele • Pedagog szkolny • Właściwe zespoły 	
	2. ROZWIJANIE ZAINTERESOWAŃ UCZNIÓW <ul style="list-style-type: none"> • tworzenie i rozwijanie kół zainteresowań oraz zajęć pozalekcyjnych • wyjścia i wycieczki przedmiotowe, zawodoznawcze • propagowanie bezpiecznych form spędzania czasu wolnego • działanie doradcy zawodowego w szkole • działanie PATPORTU 	Wrzesień Zgodnie z planem wynikowym Proces ciągły Każdego roku	<ul style="list-style-type: none"> • Wicedyrektor d/s opiekuńczo wychowawczych • Pedagog szkolny • Wychowawcy klas • Nauczyciele • Doradca zawodowy • Opiekun PATPORTU 	

	<p>3. EDUKACJA KULTURALNA, PATRIOTYCZNA, EUROPEJSKA</p> <ul style="list-style-type: none"> • wyjazdy i wyjścia do kina, teatru, muzeum, biblioteki publicznej • organizowanie spotkań z ciekawymi ludźmi • udział w uroczystościach szkolnych • udział w uroczystościach organizowanych na terenie miasta i powiatu • wzbogacenie księgozbioru biblioteki szkolnej • dbanie o miejsca związane z patronem szkoły • praca wychowawcza związana z patronem szkoły • kultywowanie tradycji szkoły i historii lokalnej • wyrabianie szacunku dla tradycji regionalnych i państwowych • udział w projektach finansowanych przez UE • wymiana międzynarodowa młodzieży • opieka pedagogiczna nad uczniami, których rodzice przebywają za granicą 	<p>Zgodnie z planem</p> <p>Wg potrzeb Systematycznie Systematycznie</p> <p>W miarę możliwości finansowych Klasy pierwsze</p> <p>Proces ciągły Proces ciągły</p> <p>W zależności od potrzeb Proces ciągły</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Wicedyrektor d/s opiekuńczo wychowawczych • Wychowawcy klas • Nauczyciele • Zespół biblioteczny • Zespół d/s współpracy międzynarodowej • Pedagog szkolny • Zespół d/s pozyskiwania funduszy 	
--	--	--	--	--

	<p>4. PRZYGOTOWANIE DO PODJĘCIA ZADAŃ I OBOWIĄZKÓW ŻYCIA SPOŁECZNEGO</p> <ul style="list-style-type: none"> • kształtowanie pozytywnych wartości życia i odpowiedzialności za podejmowane decyzje • podejmowanie akcji charytatywnych • praca w ramach wolontariatu • działania promujące szkołę • przestrzeganie praw ucznia • rozwijanie samorządności szkolnej • zapobieganie przejawom patologii społecznej • kształtowanie właściwych postaw wobec zagrożeń i chorób cywilizacyjnych 	<p>Proces ciągły</p> <p>W zależności od potrzeb</p> <p>Proces ciągły</p> <p>Proces ciągły</p> <p>Proces ciągły</p> <p>Proces ciągły</p> <p>Proces ciągły</p> <p>Proces ciągły</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dyrekcja • Wychowawcy klas • Nauczyciele • Pedagog szkolny • Organizacje szkolne • Zespół ds. kontaktów z mediami 	
	<p>5. DOSKONALENIE UMIEJĘTNOŚCI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW, UNIKANIA KONFLIKTÓW</p> <ul style="list-style-type: none"> • pomoc pedagogiczno – psychologiczna • propagowanie zachowań asertywnych • rozwijanie umiejętności komunikowania się • wspieranie ucznia w jego trudnościach rodzinnych • eliminowanie agresji i przemocy oraz zapewnienie bezpieczeństwa uczniom • realizacja programów profilaktycznych • stosowanie zasad savoir vivre 	<p>Wg potrzeb</p> <p>Proces ciągły</p> <p>Proces ciągły</p> <p>Proces ciągły</p> <p>Proces ciągły</p> <p>Proces ciągły</p> <p>W zależności od potrzeb</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dyrekcja • Wychowawcy klas • Nauczyciele • Pedagog szkolny 	

<p>6. DZIAŁANIA NA RZECZ BEZPIECZEŃSTWA I OPIEKI UCZNIÓW</p> <ul style="list-style-type: none"> • Strategia działań interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych • współpraca z policją, sądem • poprawa warunków bezpieczeństwa uczniów • dbałość o zdrowie i rozwój osobowości uczniów • udzielanie pomocy materialnej uczniom • opieka pedagoga szkolnego • rozwijanie banku podręczników szkolnych • funkcjonowanie giełdy podręczników 	<p>Proces ciągły</p> <p>Wg potrzeb</p> <p>Wg potrzeb</p> <p>Proces ciągły</p> <p>Wg potrzeb</p> <p>Proces ciągły</p> <p>Czerwiec- wrzesień</p> <p>Wrzesień</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dyrekcja • Wychowawcy klas • Nauczyciele • Pedagog szkolny • Zespół biblioteczny • Samorząd Uczniowski • Rada Rodziców • Zespół d/s bezpieczeństwa • Komisja d/s pomocy materialnej uczniom 	
<p>7. SPORT I TURYSTYKA</p> <ul style="list-style-type: none"> • podniesienie usportowienia uczniów • udział uczniów w zawodach sportowych • Dzień Sportu Szkolnego • wybór Sportowca Roku • wycieczki 	<p>Proces ciągły</p> <p>Zgodnie z harmonogramem</p> <p>Czerwiec</p> <p>Czerwiec</p> <p>Zgodnie z planem</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Nauczyciele wychowania fizycznego • Nauczyciele 	
<p>8. DOSKONALENIE NAUCZYCIELI W PRACY WYCHOWAWCZEJ</p> <ul style="list-style-type: none"> • współpraca nauczycieli z pedagogiem szkolnym • współpraca z rodzicami • podnoszenie i doskonalenie kwalifikacji wychowawczych poprzez organizację rad szkoleniowych, warsztatów i szkoleń 	<p>Stale</p> <p>Stale</p> <p>Według potrzeb</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Wicedyrektor d/s opiekuńczo wychowawczych • Pedagog szkolny • Nauczyciele 	

	<p>9. KONTAKTY Z RODZICAMI</p> <ul style="list-style-type: none"> • spotkania dyrekcji szkoły z rodzicami • spotkania wychowawców klas z rodzicami • spotkania indywidualne rodziców z nauczycielami • wspieranie rodziców w procesie wychowawczym • współpraca z Radą Rodziców • komunikacja z rodzicami drogą elektroniczną • kształtowanie pozytywnego nastawienia rodziców do szkoły jako instytucji • włączenie rodziców do organizacji imprez szkolnych 	<p>Wrzesień Zgodnie z harmonogramem Zgodnie z harmonogramem Podczas spotkań z rodzicami Systematycznie Proces ciągły Zgodnie z harmonogramem</p>	<p>Wicedyrektor d/s opiekuńczo-wychowawczych</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wychowawcy klas • Nauczyciele 	
--	---	--	---	--

	<p>10. WSPÓŁPRACA ZE ŚRODOWISKIEM</p> <ul style="list-style-type: none"> • Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna w Rawiczu • Komenda Powiatowa Policji w Rawiczu • Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Rawiczu • Sąd Rejonowy w Rawiczu • Dom Dziecka w Bodzewie • Ośrodek Sportu i Rekreacji w Rawiczu • Kluby sportowe • Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej • Zarząd Rejonowy PCK • Oddział PTTK w Rawiczu • Fundacja Cordis • współpraca z Domem Kultury w Rawiczu • współpraca z Młodzieżową Radą Gminy Rawicz • wpieranie schronisk dla zwierząt • współpraca z zakładami pracy • kontakty z uczelniami wyższymi i instytucjami • współpraca z innymi szkołami • współpraca z lokalnymi mediami • pozyskanie partnerów szkoły (sponsorów wspierających działalność szkoły) 	<p>W zależności od potrzeb</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dyrekcja • Pedagog szkolny • Nauczyciele 	
--	---	--------------------------------	--	--

Lp.	Zadania	Termin realizacji	Osoba (y) odpowiedzialna	Uwagi
IV	W obszarze poprawy warunków bazowych i higieniczno-sanitarnych.			
	<p>1. Modernizacja pracowni szkolnych i sali gimnastycznej.</p> <p>2. Pozyskiwanie środków budżetowych i pozabudżetowych oraz sponsorów na rzecz poprawy bazy szkolnej.</p> <p>3. Rozbudowa Zespołu przy spełnieniu warunków techniczno – finansowych</p>	systematycznie	<p>Dyrektor Woźni</p> <p>Dyrektor</p> <p>Dyrektor Zespól d/s rozbudowy</p>	

Zatwierdzony

1. Na posiedzeniu Rady Pedagogicznej

w dniu:

2. Na posiedzeniu Prezydium Rady Rodziców

w dniu:

3. Na posiedzeniu Samorządu Uczniowskiego

w dniu: